

**Финансово-экономическое обоснование сметы ТСН «Василеостровский район»  
на 2024 год.**

Настоящее финансово-экономическое обоснование является неотъемлемой частью приходно-расходной сметы ТСН «Василеостровский район» на 2024 год, подготовлено в соответствии с п.8 ст. 14, ч. 15 п.1 ст. 15, ч. 22 п.1 ст. 17 ФЗ-217 от 01.01.2019 «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Стоимостные величины в данном документе рассчитаны согласно, запросам коммерческих предложений и действующих договоров, которые были пролонгированы на 2024 год и увеличены на уровень инфляции.

Размер членского взноса в ТСН, равно как и приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее — плату) на основании решения общего собрания рассчитан как тариф за 1 участок оформленный в собственность или находящийся в аренде, находящийся в границах территории ТСН и не зависит от его размера (площади).

Размер членского взноса в ССТ «Дунай» рассчитан как тариф за 1 квадратный метр площади земельного участка, находящегося в границах территории СНТ и не зависит от количества участков, находящихся в собственности одного правообладателя – физического лица.

**Финансово-экономическое обоснование лежит в основе приходно-расходной сметы ТСН и не может быть использовано в обоснование снижения стоимости тарифа для отдельных правообладателей земельных участков в границах ТСН «Василеостровский район» под предлогом неиспользования или отсутствия необходимости использования тех или иных коммунальных услуг. Долг по членским взносам, платежам должен использоваться для решения и выполнения ранее планируемых задач и затрат за предыдущие годы.**

Расходная часть.

№п/п	Наименование статей	Расшифровка расходов	Стоимость
<i>Административно – хозяйственные расходы</i>			
1.	<b>Зарботная плата персонала</b>	<p><b><u>Председатель Правления ТСН</u></b>  <b>Обязанности:</b>            Прием членов ТСН, в соответствии с действующим графиком приема.            Контроль работы бухгалтерии.            Мониторинг показателей счетчиков (воды, электроэнергии).Проведение финансовых операций от имени ТСН (контроль за своевременностью платежей и пр.).Заключение необходимых договоров, соглашений с коммунальными службами, подрядчиками, другими контрагентами, контроль за выполнением исполнения договоров.Организация и поддержание взаимодействия с представителями государственных служб и органов местного самоуправления.Контроль за состоянием инфраструктуры ТСН и принятие мер по поддержанию инфраструктуры в работоспособном состоянии.            Доведение до подчиненных специалистов основных задач по деятельности ТСН и контроль за их выполнением.Информирование членов ТСН по текущим требованиям норм и законов, относящихся к его функционированию.Контроль соблюдения в ТСН норм пожарной безопасности, охраны труда.            Объем выполняемых задач, предполагает работу в выходные дни, а также в ночное время (при устранении аварий и других чрезвычайных ситуаций, требующих его личного присутствия в интересах собственников ТСН).            Председатель решает оперативные вопросы и задачи, поступающие от жителей, осуществляет стратегическое планирование развития ТСН и взаимодействие с органами государственной власти, контрагентами, председателями соседних СНТ (в пределах общих границ), осуществляет выдачу справок, проводит работу с собственниками и членами товарищества, имеющими задолженности по уплате взносов. Готовит и проводит заседания Членов Правления. Осуществляет подготовку документов к общему собранию и информирование о его проведении всех членов и собственников ТСН.            Оказывает юридические консультации садоводам, в рамках своей компетенции.</p>	<p><b>25 000,00 р. X 12 мес = 300 000,00</b>            Утверждено протоколом общего собрания о 18.06.2022 года № 1.</p>

№п/п	Наименование статей	Расшифровка расходов	Стоимость
2.		<p><b><u>Бухгалтер товарищества:</u></b>  Осуществляет организацию бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Формирует учетную политику, исходя из структуры и особенностей деятельности садоводческого некоммерческого товарищества, необходимости обеспечения его финансовой устойчивости.  Обеспечивает контроль за проведением хозяйственных операций, соблюдения технологии обработки бухгалтерской информации и порядка документооборота.  Обеспечивает своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и налоговой информации о деятельности садоводческого некоммерческого товарищества в органы Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования, в Налоговую инспекцию.  Организует учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств, своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с их движением, учет издержек и обращения, исполнения смет расходов, результатов хозяйственно-финансовой деятельности товарищества, а также финансовых и расчетных операций.  Обеспечивает законность, своевременность и правильность оформления документов, расчеты по заработной плате, правильное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, платежей в банковские учреждения.  Осуществляет контроль за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, расходования фонда заработной платы, сохранности бухгалтерских документов.</p>	<p><b>5000,00 x 12 мес.= 60 000,00</b></p>

<i>№п/п</i>	<i>Наименование статей</i>	<i>Расшифровка расходов</i>	<i>Стоимость</i>
		<b><u>Секретарь товарищества</u></b> Секретарь занимается ведением делопроизводства ТСН, ведением реестра членов и собственников товарищества. Готовит копии, выписки и другие документы по запросам.	<b>5000,00 р. X 6 мес = 30 000,00</b>
3.		<b><u>Заместитель председателя правления СНТ:</u></b> Решение повседневных вопросов, возникающих в деятельности садоводства (электричество, внутренняя система водопровода, чистка дорог от снега, подсыпка дорог и т.д)	<b>11 500,00 р. X 6 мес = 69000,00</b>
4.		<b><u>Внутренние сети поливочного и питьевого водопровода</u></b> Функций; контроль за состоянием магистральных сетей водопровода, взаимодействие с обслуживающей организацией по расконсервации и консервации системы поливочного водопровода. (Исполнялись 01.01.24-30.04.24 – функции зам.председателя правления и водопроводчика)	<b>18000,00р. X 12 мес.= 216000,00</b>
5.	<b><i>Налоги на заработную плату работников ТСН</i></b>	Налоги на заработную плату, в том числе: СФР 30%, Фонд социального страхования (взносы на травматизм) - 0,2%	<b>203 850,00</b>
6.	<b><i>Заработная плата рабочих по уборке ТБО</i></b>	Рабочий ТБО	<b>105000,00</b>
7.	<b><i>Налоги на заработную плату Рабочий ТБО</i></b>	Налоги на заработную плату, в том числе: СФР 30%, Фонд социального страхования (взносы на травматизм) - 0,2%	<b>31710,00</b>
8.	<b><i>Премияльный фонд</i></b>	В Товариществе могут выплачиваться следующие виды премий: - премий по итогам работы за год; - премий за большой объем выполненных работ, за личный вклад в реализации поставленных перед Товариществом задач; Премии выплачиваются по решению правления Товарищества в пределах утвержденной годовой сметы расходов. Размер премиального фонда устанавливается общим собранием Товарищества и отражается в смете расходов по оплате труда при утверждении годового плана о финансовой деятельности Товарищества. Премия выплачивается с учетом личного вклада работника в обеспечение надлежащей работы Товарищества, выполнение уставных задач и договорных обязательств, при соблюдении следующих условий: - безупречного выполнения работниками обязанностей, возложенных на него в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами; - безупречного выполнения законных распоряжений	<b>50 000,00 р. Налоги на заработную плату 30,2% - 15100,00</b>

<i>№п/п</i>	<i>Наименование статей</i>	<i>Расшифровка расходов</i>	<i>Стоимость</i>
		непосредственного и прямого руководителя; - соблюдения трудовой и производственной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Товарищества. Правление Товарищества принимает решение о выплате премии работникам в пределах утвержденного премиального фонда Товарищества, предусмотренного в смете расходов на оплату труда. Решение фиксируется в протоколе Правления Товарищества.	
9.	<i>Материалы для водопровода</i>	Заглушки, трубы, тройники, сиделки.	<b>50 000,00</b>
10.	<i>Канцелярские расходы</i>	Закупка картриджей, бумаги, папок, скотч.	<b>5 000,00</b>
11.	<i>Хозяйственные товары</i>	Мешки для мусора, перчатки.	<b>10 000,00</b>
12.	<i>1С Бухгалтерия</i>	Договор на обслуживание программы 1 С Бухгалтерия	<b>17000,00</b>
13.	<i>Программный продукт</i>	Передача отчетности в ФНС, Фонды (договор)	<b>11 500,00</b>
14.	<i>Сайт</i>	Ведение сайта ( выкладка информации, настройка сайта)	<b>22500,00</b>
15.	<i>Хостинг сайта</i>	Хостинг сайта (договор)	<b>6000,00</b>
16.	<i>Расчетно-кассовое обслуживание (услуги банка)</i>	плата за ведение расчетного счета, комиссия за обработку платежных поручений, от 8 до 40 рублей за платежное поручение. Комиссия за зачисление заработной платы, компенсационных расходов на счета карт - 1 % от суммы зачисления	<b>2 000,00</b>
17.	<i>Обслуживание водопровода(договор)</i>	Обслуживание магистральных водопроводных сетей питьевого и поливочного (договор)	<b>150000,00</b>
18.	<i>Ремонтные работы на магистрали, чистка колодцев</i>	Ремонтные работы на магистрали , водопроводных сетей питьевого и поливочного чистка колодцев (договор)	<b>120000,00</b>
19.	<i>Обслуживание электросетей(договор)</i>	Обслуживание электросетей (договор)	<b>120000,00</b>
20.	<i>Обслуживание АСКУЭ(Комета)(договор)</i>	Обслуживание индивидуальной системы АСКУЭ, личные кабинеты садоводов	<b>92000,00</b>
21.	<i>Закупка резервных счетчиков(эл.эн)</i>	Закупка 5 счетчиков Электроэнергии (АСКУЭ)	<b>75000,00</b>
22.	<i>Резервный фонд</i>	Непредвиденные расходы, аварии, ремонты	<b>183190,00</b>
<b>Общехозяйственные расходы</b>			
23.	<i>Охрана территории ТСН</i>	Обеспечение патрулирования территории ТСН (группа быстрого реагирования), не менее двух раз в сутки в строгом соответствии со схемой патрулирования (договор)	<b>360000,00</b>
24.	<i>Освещение</i>	Затраты на потребленную электроэнергию – освещение садоводства. (требование МЧС России)	<b>92 000,00</b>
25.	<i>Потери электроэнергии</i>	Технологические потери в линии электропередач – внутренние сети ТСН( протяженность линии ЛЭП)	<b>93 000,00</b>
26.	<i>Чистка дорог от снега</i>	Полностью все дороги ЗОП ТСН в соответствии с ИПР РФ.(требование МЧС) 9 чисток снега.	<b>151 000,00</b>
27.	<i>Вырубка деревьев</i>	Опиловка и утилизация растительности	<b>300000,00</b>

<i>№п/п</i>	<i>Наименование статей</i>	<i>Расшифровка расходов</i>	<i>Стоимость</i>
	<i>и кустов с утилизацией порубочных остатков</i>		
28.	<b>Восстановительный ремонт дорожного полотна</b>	Ремонт внутренних дорог ТСН, 35 машин*10 м3, работа техники.	<b>914709,00</b>
29.	<b>Взнос в ССТ "ДУНАЙ"*</b>	ТСН входит в состав Союза Садоводств Дуная (Некоммерческая организация ССТ "Дунай") Смета ССТ является неотъемлемой частью данного ФЭО.	<b>480690,00</b> Смета утверждена на общем собрании ССТ «Дунай»
30.	<b>Взнос в НКО Ассоциация "Дунай-Сады"</b>	ТСН входит в состав НКО «Сады-Дунай» (НКО Ассоциация СНТ "Сады-Дунай") Смета НКО является неотъемлемой частью данного ФЭО	<b>39 500,00 р.</b>
31.	<b>Вода поливочная и питьева</b>	Расход количества потребленной воды (поливочная и питьевая) (рассчитывается по счетчикам, установленным в камере ТСН) ( 1300,00 с одного участка)	<b>503100,00</b>
32.	<b>Утилизация ТКО (договор с Региональным оператором)</b>	Требование Ф3 об утилизации отходов Заключение договора с Региональным оператором, на вывоз и утилизацию ТКО (2150,00 руб. с 1 участка. )	<b>825159,00</b>
33.	<b>КГО</b>	Разбивка,загрузка крупногабарита ( мусор) 2 вывоза	<b>87 000,00</b>
		Предварительные расходы по смете, согласно финансово-экономическому обоснованию	<b>5791008,00</b>

**СОГЛАСНО ФИНАНСОВО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОБОСНОВАНИЮ, СУММА ЧЛЕНСКОГО ВЗНОСА НА 2024 ГОД , С ОДНОГО УЧАСТКА (ЕСЛИ УЧАСТОК НАХОДИТСЯ В СОБСТВЕННОСТИ) СОСТАВЛЯЕТ 15 000,00**

**ЕСЛИ УЧАСТОК САДОВОДА НЕ ПРИВАТИЗИРОВАН – СУММА АРЕНДНОГО ПЛАТЕЖА СОСТАВЛЯЕТ 700 рублей в год. Денежные средства перечисляются, по договору аренды неприватизированных участков, в Морозовское городское поселение.**

**СУММА ВЗНОСА С НЕПРИВАТИЗИРОВАННЫХ УЧАСТКОВ СОСТАВЛЯЕТ 15 700,00**